

POZIV ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva:	2/2026
--------------	--------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke
	Naziv škole:	OŠ Lovas, Lovas, OŠ Julija Benešića, Ilok, OŠ Franje Tuđmana, Šarengrad

MOLIMO PONUDE ISKLJUČIVO DOSTAVLJATI NA ADRESU:

	Adresa:	OŠ Julija Benešića, Ilok Trg sv. Ivana Kapistrana 1
	Mjesto:	Ilok
	E-adresa na koju se dostavlja poziv	http://os-ilok.skole.hr/

2.	Korisnici usluge su učenici	7. i 8. razreda	razreda
----	-----------------------------	-----------------	---------

3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja	
	a) Škola u prirodi		
	b) Višednevna terenska nastava		
X	c) Školska ekskurzija	5 dana, 4 noćenja	
	d) Posjet		

4.	Odredište	Upisati područje ime/imena države/država
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Republika Hrvatska
	b) Država u inozemstvu	

5.	Planirano vrijeme realizacije	od	do
	(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)	24.05.2027.	28.05.2027.

6.	Broj sudionika	Upisati broj	
	a) Predviđeni broj učenika	50	
	b) Predviđeni broj učitelja	5	5 pratitelja obavezno u ponudi
	c) Očekivani broj gratis ponuda	5	

7.	Plan puta	Upisati traženo
	Mjesto polaska	Ilok-Šarengrad-Lovas
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju	Biograd na Moru, Fun park Biograd, Zadar, NP Krka, Šibenik, Smiljan, NP Plitvička jezera

8.	Vrsta prijevoza	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	

9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili dopisati traženo</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel	X
	o bliže centru grada	X
	o izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	o nije bitna udaljenost od grada	
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Ručak u Šibeniku McDonalds (odmorište Ježevo) (u povratku)

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.
	a) Ulaznice za	NP Krka(vožnja brodom Skradinski buk-Visovac-Skradinski buk), Šibenska katedrala, tvrđava Sv. Mihovila, Fun park Biograd, Memorijalni centar „Nikola Tesla” u Smiljanu, NP Plitvička jezera, Muzej iluzija u Zadru
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	Zadar ,Šibenik

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka	X
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda	
	Rok dostave ponuda je:	19.10.2026
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	22.10.2026. 18 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili datiškoli na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno daje davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanjupropisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i

provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili datiškoli na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka(dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela idr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.